

**Stichting Oeverveiligheid Riverparc**  
gevestigd te Lathum

Jaarrekening 2020

## **INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

1	Bestuursverslag over 2020	4
1	Balans per 31 december 2020	8
2	Staat van baten en lasten over 2020	9
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
4	Toelichting op de balans per 31 december 2020	13
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020	17

## **OVERIGE GEGEVENS**

1	<b>CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT</b>	19
---	--	----

## **BIJLLAGEN**

1	Bijlage: Specificatie jaarrekening versus begroting 2020	23
2	Bijlage: Begroting 2021	24

## FINANCIEEL VERSLAG

## BESTUURSVERSLAG OVER 2020

Het voorliggende jaarverslag behelst naast het onderhavige boekjaar ook de periode tot en met 28 maart 2021. Dit ligt aan het feit dat gedurende deze totale periode een interim bestuur de honneurs van de SOR waarnam.

Gezien de ontstane onrust op Riverparc heeft het toenmalige bestuur besloten haar functie neer te leggen. Zij heeft ten gevolge hiervan enerzijds en de continuïteit van de SOR anderzijds een informateur / formateur in de persoon van Anja van Norel - voormalig wethouder van de Gemeente Zevenaar die de achtergronden van Riverparc goed kende - aangesteld om te komen tot een interim bestuur die diverse zaken meekreeg om aan te pakken. Zij heeft vanuit een groep van 15 belangstellenden een voordracht gedaan voor een interim bestuur van 5 personen, die door het toenmalige bestuur is geaccepteerd. De installatie van het interim bestuur kon vervolgens plaatsvinden. Hierin hadden zitting Anne Fokke de Vries (voorzitter), Bert Ravelli (secretaris), Eric Vernes (penningmeester), Evelien Hartman (Operationele zaken) en Martijn Prent (PR & Communicatie). Deze laatste is op grond van hem moverende redenen na enkele maanden vervangen in overleg met de informateur / formateur door een kandidaat uit de 15 belangstellende te weten de heer Rolf Lepp. Aan het einde van de genoemde periode diende ook de heer Bert Ravelli om persoonlijke redenen te moeten afhaken. Hier is geen vervanger voor gekomen. De voorzitter heeft gedurende de laatste maanden een dubbel functie ingevuld.

De zaken die door het interim bestuur in opdracht van het voormalige bestuur zijn opgepakt zijn:

- een zo geheten boekenonderzoek gericht op de financiën van de SOR, waarbij de insteek was de inkomsten en uitgaven vanaf 2008 tot en met 2019 en of deze wel doelmatig en rechtmatig waren;
- de relatie tussen het stichtingsbestuur en de Vergadering van Deelnemers te verbeteren door hiertoe de statuten aan te passen waarbij de onderhavige wet en regelgeving in acht moest worden genomen gericht op de juridische entiteit 'stichting';
- het organiseren van een Vergadering van Deelnemers waarin de resultaten hiervan aan de orde werden gesteld.

Hiernaast bleven natuurlijke de dagelijkse gang van zaken van de Stichting (financiën, communicatie met de vergadering van deelnemers en de contacten met derden als de gemeente en het IGOR) als ook haar primaire doel de oeverveiligheid van Riverparc aandachtspunten.

Met betrekking tot dit laatste kan vermeld worden dat de website een upgrade heeft gehad, er via nieuwsberichten de communicatie met de vergadering van deelnemers is geïntensiveerde en dat via een forum op het gesloten deel een interactie met de deelnemers kan plaatsvinden over voor hun van belang zijnde zaken.

In het kader van de oeverveiligheid is contact gezocht met Advies- & Ingenieursbureau Witteveen & Bos om de bestaande situatie in kaart te brengen en te bezien of er de nodige beheer & onderhoudswerkzaamheden zouden moeten plaatsvinden.

Wat betreft de dagelijkse gang van zaken gericht op de deelnemers-administratie en de financiën van de Stichting is contact geweest met ONS het administratiekantoor dat de uitvoering hiervan verzorgd. Er zijn afspraken gemaakt om de processen te optimaliseren zodat effectiever en efficiënter gewerkt kan gaan worden.

Wat betreft de resultaten van de opgedragen zaken door het voormalige bestuur zijn deze aan de orde gekomen in de Vergadering van Deelnemers welke digitaal is gehouden op zondag 28 maart 2021. Deze uitkomsten zijn na te gaan in de opname, die van deze vergadering is gemaakt. De voorstellen zijn via stellingen voorgelegd waarbij iedere deelnemer zijn stem kon uitbrengen, waarbij wordt opgemerkt dat vooraf is bepaald welke deelnemer welk stemgewicht had. De stemming vond anoniem plaats waarbij alleen de technische ondersteuning van de vergadering de uitslag kon bepalen en deze doorgeven aan het interim bestuur.

## Stichting Oeverveiligheid Riverparc te Lathum

---

Hieronder de worden de volgende agendapunten nader toegelicht:

### Agendapunt 3 Statuten SOR

De Vergadering van Deelnemers gaat akkoord met de voorgestelde wijzigingen die samengevat het volgende bevatten:

- Naamswijziging; de term 'oeverveiligheid' geeft duidelijk het doel van de stichting aan; 'woonbelangen' riep verwarring op; de naam van de stichting is vervolgens geworden Stichting Oeverveiligheid Riverparc (SOR).
- De verkiezing en benoeming van bestuursleden berust bij de Vergadering van Deelnemers.
- Voordrachten bestuursleden door het tussentijds ontstaan van vacatures ligt bij het Stichtingsbestuur.
- Vergoeding bestuursleden is maximaal de door de overheid vastgestelde vrijwilligersvergoeding.
- Het aangaan van verplichtingen met derden na akkoord Vergadering van Deelnemers.
- Per jaar worden 2 vergaderingen met de deelnemers gehouden waarbij opgesomd de bespreekpunten die ten minste in die vergaderingen aan de orde dienen te komen; voor wat betreft de financiële zaken zijn dat enerzijds de begroting en de bijbehorende deelnemersbijdrage die bij de betreffende begroting behoort en anderzijds de jaarrekening van het voorgaande boekjaar; deze laatste is tevens aan de orde geweest bij een in te stellen kascommissie en voorgelegd aan een accountant.
- De mandatering als ook de benodigde quota voor besluitvorming zijn aangepast; de deelnemers kunnen zelfstandig een Vergadering van Deelnemers bijeen roepen.
- De Vergadering van Deelnemers kunnen niet functionerende bestuursleden 'ontslag' aanzeggen. ('motie van wantrouwen').

De volgende punten zijn thans akkoord maar dienen de volgende Vergadering van Deelnemers nogmaals te worden geagendeerd om met hierover van gedachte te kunnen wisselen.

- De eigendom van het openbaar domein overdragen aan de Gemeente Zevenaar.
- Afwikkelen en beëindigen van de Stichting Riverparc Onroerend Goed met het mandaat van de statuten van 16-12-2016.

### Agendapunt 4 BOEKENONDERZOEK

Door het ingehuurd bureau GVB Integrity Services worden de resultaten getoond van het financiële onderzoek over de periode 2008 tot en met 2019. Deze presentatie eindigt met hun conclusies en aanbevelingen. Het interim bestuur geeft vervolgens weer

- welke reacties van de voormalige bestuursleden zijn binnengekomen
- haar analyses en aanbevelingen aan de Vergadering van Deelnemers.

Hierna wordt de onderstaande stelling in stemming gebracht richting de Vergadering van Deelnemers welke met een meerderheid van stemmen wordt aangenomen. De Vergadering van Deelnemers wordt voorgesteld de resultaten van het boekenonderzoek, de reacties van de voormalige bestuursleden als ook de input van het Interim Bestuur gericht op de conclusies en aanbevelingen voor kennisgeving aan te nemen en dit dossier te sluiten.

## Stichting Oeverveiligheid Riverparc te Lathum

---

### Agendapunt 5 OEVERS

Het Interim Bestuur geeft vervolgens een presentatie van de stand van de oevers met als afsluiting een voorstel om te komen tot een hersteloperatie met het verzoek de voorgestelde middelen daarvoor in te zetten. De onderstaande stelling wordt met een meerderheid aangenomen.

Het Interim Bestuur vraagt uw toestemming om de grasoever-renovatie te mogen laten uitvoeren zoals is voorgelegd en het daarvoor de begrote middelen in te zetten.

### Agendapunt 6 FINANCIEN

De Jaarrekeningen 2008 - 2019 SROG / SWR, Jaarrekening 2020 SWR / SROG en Begroting 2021 SOR zijn achtereenvolgens behandeld door de penningmeester van het interim bestuur. Na elke presentatie van de cijfers werd een stelling voorgelegd ter goedkeuring van hetgeen was gepresenteerd.

Door middel van het boekenonderzoek zijn de boekjaren 2008 tot en met 2019 nader geanalyseerd door de accountancy afdeling van het boekenonderzoek. Indien voor al deze jaren alsnog een formele controleverklaring van een Register Accountant dienen te worden samengesteld behelst dat een grote financiële uitgave. Een controle over de jaren 2015 en eerder zou ingevolge de uitspraak van de accountantskamer ook niet nodig zijn; tegen de visie van de accountantskamer dat dit met ingang van 2016 anders zou liggen is een hoger beroep nog lopend. Gezien de resultaten van het boekenonderzoek stelt het Interim Bestuur hiervan af te zien en de boeken van de genoemde jaren af te sluiten. De Vergadering van Deelnemers gaat met een grote meerderheid hiermee akkoord.

Kan de Vergadering van Deelnemers instemmen met de Jaarrekening SWR 2020?

De SOR Jaarrekening 2020 is in samenspraak tussen de penningmeester en het administratiekantoor ONS opgesteld en door het interim bestuur akkoord bevonden en legt deze voor aan de Vergadering van Deelnemers. De Vergadering van Deelnemers stemt met een grote meerderheid in met de jaarrekening SOR 2020.

Kan de Vergadering van Deelnemers instemmen met de Begroting SOR 2021 en de daarbij behorende restitutie?

De Vergadering van Deelnemers stemt met een grote meerderheid in met de begroting SOR 2021. De begroting is als bijlage opgenomen bij dit verslag.

### Agendapunt 7 BESTUURSZAKEN

Met de behandeling van dit agendapunt beëindigde het interim bestuur haar werkzaamheden. Door de Vergadering van Deelnemers werd gekozen voor een drie leden tellend bestuur waarbij het voorstel deze extern te werven werd afgewezen. De volgende bestuursleden werden benoemd in het nieuwe bestuur van de SOR: Eric Vernes, Fred Hartman en Rob Smits.

**Stichting Oeverveiligheid Riverparc te Lathum**

---

**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2020**  
(na verwerking van het verlies)

	31 december 2020		31 december 2019	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vlottende activa</b>				
<b>Vorderingen</b> (1)				
Debiteuren	2.310		2.571	
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>101.821</u>		<u>101.213</u>	
		104.131		103.784
<b>Liquide middelen</b> (2)		1.245.936		1.260.563
		<u>1.350.067</u>		<u>1.364.347</u>



		31 december 2020		31 december 2019	
		€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>					
<b>Reserves</b>	(3)				
Bestemmingsreserve oeverrenovatie Kapitaal Stichting Oeverveiligheid Riverparc		250.000		250.000	
		<u>619.903</u>		<u>671.515</u>	
			869.903		921.515
<b>Eigen vermogen</b>	(4)				
Voorziening groot onderhoud			368.644		357.906
<b>Voorzieningen</b>	(5)				
Crediteuren		32.701		10.265	
Schulden aan verbonden stichtingen		45.426		45.426	
Overige schulden en overlopende passiva		<u>33.393</u>		<u>29.235</u>	
			111.520		84.926
			<u>1.350.067</u>		<u>1.364.347</u>

## Stichting Oeverveiligheid Riverparc te Lathum

---

### 2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

		Realisatie 2020	Realisatie 2019
		€	€
<b>Baten</b>			
Baten uit exploitatie	(6)	93.033	93.853
<b>Lasten</b>			
Groenbeheer	(7)	132	527
Afvalbeheer	(8)	-	386
Algemene lasten	(9)	94.146	66.708
Kantoorkosten	(10)	9.457	12.072
Onderhoud en faciliteiten	(11)	40.910	36.829
		<u>144.645</u>	<u>116.522</u>
<b>Saldo</b>		<u>-51.612</u>	<u>-22.669</u>
<b>Resultaatbestemming</b>			
Kapitaal Stichting Oeverveiligheid Riverparc		<u>-51.612</u>	<u>-22.669</u>

### 3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### Activiteiten

De activiteiten van Stichting Oeverveiligheid Riverparc bestaan voornamelijk uit het behartigen van de belangen van eigenaren van gronden in de woonwijk Riverparc in de gemeente Zevenaar en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, voor zover het betreft, maar niet daartoe beperkt, de buitenoevers en stranden van de woonwijk Riverparc.

#### Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Oeverveiligheid Riverparc (geregistreerd onder KvK-nummer 41051542) is feitelijk gevestigd op Zilvermeeuw 19 te Lathum.

#### Stelselwijziging

In 2020 heeft een stelselwijziging plaatsgevonden als gevolg van aanpassing van de richtlijn voor waardering van voorzieningen. De voorziening dient vanaf 2020 tegen contante waarde gewaardeerd te worden indien het effect van de tijds waarde materieel is.

De wijziging betreft de waardering van voorziening groot onderhoud. Tot en met voorgaand boekjaar is de voorziening nominaal gewaardeerd. Met ingang van 2020 wordt de voorziening tegen contante waarde gewaardeerd tegen een rente van 3%.

Als gevolg van de stelselwijziging is het ter vergelijking opgenomen resultaat over 2019 herrekend, leidend tot een resultaatverbetering van per saldo € 9.576. Het cumulatieve historische effect op de stand van de voorziening per 1 januari 2019 bedraagt € 14.755 en is als een voordelige rechtstreekse mutatie in het Kapitaal per die datum verwerkt. De stand van de voorziening groot onderhoud is, daarmee corresponderend, eveneens aangepast in de vergelijkende cijfers. De beginstand van de voorziening groot onderhoud per 1 januari 2019 is € 14.755 lager dan volgens de jaarrekening 2019 en de eindstand per 31 december 2019 is € 24.331 lager dan volgens de jaarrekening 2019. Als een gevolg van dit alles is het Kapitaal per 1 januari 2020 bepaald op € 671.514 (was € 647.183 volgens de jaarrekening 2019, derhalve een toename van € 24.331).

#### Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van Stichting Oeverveiligheid Riverparc zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

#### Verbonden partijen

In 2020 hebben geen transacties plaats gevonden tussen Stichting Oeverveiligheid Riverparc en Stichting Riverparc Onroerend Goed.

## **ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels. Hierbij worden de voorschriften voor kleine organisaties zonder winststreven (Rjk C1) gevolgd.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel; waardering vindt dan plaats tegen de geamortiseerde kostprijs, welke wordt benaderd door de nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Eigen vermogen**

Het eigen vermogen van de stichting is ingedeeld in kapitaal, bestemmingsreserves en een bestemmingsfonds.

Bestemmingsreserves zijn reserves waaraan door de bevoegde organen van de instelling een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van statuten zou bestaan.

## **Vorzieningen**

De voorziening groot onderhoud is gebaseerd op een onderhoudsplan en de planmatige jaarlijkse dotaties worden ten laste van het resultaat gebracht. De voorziening is berekend tegen de contante waarde tegen een rente van 3% van de aan het boekjaar toerekenbare toekomstige geschatte onderhoudsuitgaven.

## **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na de eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT**

### **Resultaatbepaling**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht.

Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

### **Baten uit exploitatie**

Onder de baten wordt verstaan de aan derden in rekening gebrachte c.q. te brengen bedragen voor de in het verslagjaar diensten onder aftrek van kortingen. De rentebaten op belegde geldmiddelen worden eveneens in deze post verantwoord.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

**ACTIVA**

**VLOTTENDE ACTIVA**

**1. Vorderingen**

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
<b>Debiteuren</b>		
Debiteuren	2.310	2.571
	<u>2.310</u>	<u>2.571</u>
<b>Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
Nog te ontvangen rente	369	1.213
Waarborgsom Gemeente Zevenaar	100.000	100.000
Vooruitbetaalde kosten	1.452	-
	<u>101.821</u>	<u>101.213</u>

De waarborgsom bij de Gemeente Zevenaar is gebaseerd op artikel 6 lid van de transitie overeenkomst. Deze waarborgsom is betaald ter minimale dekking van eventuele aanspraken van derden op de Gemeente Zevenaar als gevolg van overstroming van het Riverparc. De stichting is verplicht de waarborgsom na aanspraken aan te zuiveren tot € 100.000. De waarborgsom wordt teruggehaald als de oevers op de vereiste hoogte zijn.

**2. Liquide middelen**

Rabobank 31.50.91.991	3.428	13.282
Rabobank DoelReserveren	739.019	745.307
Rabobank VermogenSparen	500.000	500.000
ING Bank 31.01.092	3.489	1.974
	<u>1.245.936</u>	<u>1.260.563</u>

## PASSIVA

### 3. Eigen vermogen

#### Bestemmingsreserve oeverrenovatie

In het kader van de legalisering in 2012 van het Riverparc is de Stichting met de Gemeente Zevenaar overeengekomen om de oevers vooralsnog niet te verhogen. Een eventuele verhoging zou afhangen van nieuw beleid van de overheid in het kader van "Ruimte voor de Rivier". In 2017 is nieuw beleid vastgelegd in het Wettelijke Beoordelingsinstrumentarium WBI 2017.

In 2021 zal het bestuur in overleg met de gemeente tot een hernieuwd standpunt komen. Thans is een verzoek ingediend bij de Gemeente Zevenaar om de nieuwe wettelijke norm te volgen. Indien de Gemeente Zevenaar hiermee akkoord gaat, hoeven de oevers slechts lokaal te worden opgehoogd. Mocht de Gemeente Zevenaar niet akkoord gaan dan moeten de oevers langs de gehele buitenrand op een hoogte van 12,60m+NAP worden gebracht. Dit zal leiden tot een substantiële uitgave voor de stichting. Het bestuur zal de omvang van de bestemmingsreserve evalueren naar aanleiding van de uitkomsten van de bespreking met de gemeente.

Het bestuur acht het waarschijnlijk dat door dit nieuwe beleid WBI 2017 de oevers lokaal moeten worden aangepast. Aangezien de omvang van de investering nog niet bekend is, is in de onderhavige jaarrekening geen verplichting opgenomen. Wel is een bestemmingsreserve gevormd voor € 250.000.

	2020	2019
	€	€
<b>Kapitaal Stichting Oeverveiligheid Riverparc</b>		
Stand per 1 januari	671.515	679.429
Gevolgen stelselwijziging	-	14.755
	671.515	694.184
Resultaatbestemming	-51.612	-22.669
Stand per 31 december	619.903	671.515

#### 4. Eigen vermogen

	2020	2019
	€	€
<i>Voorziening groot onderhoud</i>		
Stand per 1 januari	357.906	347.482
Oprenting	10.738	10.424
Stand per 31 december	<u>368.644</u>	<u>357.906</u>

De stichting is verantwoordelijk voor het (groot) onderhoud en instandhouding van de oevers. Dit onderhoud is vastgelegd in het onderhoudsplan van het Riverparc.

In 2021 wordt door Witteveen + Bos het onderhoudsplan geactualiseerd.

#### 5. Voorzieningen

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
<b>Crediteuren</b>		
Crediteuren	<u>32.701</u>	<u>10.265</u>

#### Schulden aan verbonden stichtingen

Rekening-courant Stichting Riverparc Onroerend Goed	<u>45.426</u>	<u>45.426</u>
---	---------------	---------------

Over de rekening-courant Stichting Riverparc Onroerend Goed is geen rente berekend.

#### Overige schulden en overlopende passiva

##### Overlopende passiva

Accountants- en administratiekosten	4.257	2.787
Reservering accountantskosten controle 2016 en 2017	-	15.000
Nog te betalen kosten financieel onderzoek	18.415	-
Accountantskosten controle 2020 respectievelijk 2019	7.500	7.500
Vooruitontvangen bedragen	1.254	1.430
Reservering kosten bestuurscrisis en nasleep	-	837
Nog te betalen kosten	1.967	1.681
	<u>33.393</u>	<u>29.235</u>



## **Niet in de balans opgenomen verplichtingen**

### **Voorwaardelijke verplichtingen**

#### *Oeverrenovatie*

Wij verwijzen naar de toelichting op de bestemmingsreserve oeverrenovatie.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	Realisatie 2020	Realisatie 2019
	€	€
<b>6. Baten uit exploitatie</b>		
Ontvangen bijdrage exploitatiekosten	72.664	72.664
Ontvangen bijdrage onderhoudsfonds	20.000	20.000
Rente spaarrekening	369	1.189
	<u>93.033</u>	<u>93.853</u>
<b>Exploitatiekosten</b>		
<b>7. Groenbeheer</b>		
Mollenvanger	<u>132</u>	<u>527</u>
<b>8. Afvalbeheer</b>		
Verwerkingskosten afval	<u>-</u>	<u>386</u>
<b>9. Algemene lasten</b>		
Accountants- en administratiekosten	10.542	12.622
Accountantskosten controle 2020 respectievelijk 2019	7.500	7.500
Vrijval accountantskosten controle 2016 en 2017	-15.000	-
Juridische adviezen	11.973	17.967
Kosten financieel onderzoek	66.404	-
Assurantiekosten	601	243
Bestuurskosten	7.420	6.140
Incassokosten	115	-
Mutatie reservering incassokosten	-1.000	1.000
Kosten bestuurscrisis en nasleep	3.933	17.995
Overige algemene lasten	1.658	3.241
	<u>94.146</u>	<u>66.708</u>

Stichting Oeverveiligheid Riverparc te Lathum

	Realisatie 2020	Realisatie 2019
	€	€
<b>10. Kantoorkosten</b>		
Contributies en abonnementen	736	420
Telefoonkosten	-	60
Kantoorkosten	5.817	8.688
Huur Rivierweg	2.904	2.904
	<u>9.457</u>	<u>12.072</u>
<b>11. Onderhoud en faciliteiten</b>		
Onderhoud stranden	11.443	12.867
Handhaven kwaliteit woonomgeving	12.930	12.714
Onderhoud oevers	4.105	-
Oprenting voorziening groot onderhoud	10.738	10.424
Overige diverse parkkosten	1.694	824
	<u>40.910</u>	<u>36.829</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Lathum, 11 oktober 2021

E. Vernes, voorzitter

F.A.W. Hartman, penningmeester

R.A. Smits, secretaris

## **CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Aan: het bestuur van Stichting Oeverveiligheid Riverparc

### **A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020**

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Oeverveiligheid Riverparc te Lathum gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Oeverveiligheid Riverparc per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de winst- en verliesrekening over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Oeverveiligheid Riverparc zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### **Benadrukking van de basis voor financiële verslaggeving en beperking in gebruik en verspreidingskring**

De controleverklaring is opgesteld voor het bestuur van Stichting Oeverveiligheid Riverparc met als doel het bestuur van Stichting Oeverveiligheid Riverparc in staat te stellen de deelnemers inzage te geven in de verantwoording van de door haar verrichte activiteiten. Hierdoor is deze controleverklaring niet geschikt voor andere doeleinden. Onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd ter verantwoording aan de deelnemers en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen.

## **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- Bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, betreffende het bestuursverslag in overeenstemming met RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

## **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Beuningen, 11 oktober 2021

Konings & Meeuwissen Accountants en Belastingadviseurs

Namens deze,



drs. C.F. Weisz RA

## Specificatie jaarrekening versus begroting 2020

<i>(in euro's)</i>	Werkelijk	Begroting	Vershil
<b>Baten</b>			
Algemene bijdrage	92.664	93.000	-336
Rente spaarrekening	369	1.500	-1.131
	<u>93.033</u>	<u>94.500</u>	<u>-1.467</u>
<b>Lasten</b>			
<b>Groenbeheer</b>			
Mollenvanger	132		0 132
<b>Algemene kosten</b>			
Accountants- en administratiekosten	10.542	8.000	2.542
Accountantscontrole 2016, 2017 en 2018	7.500	7.500	0
Vrijval accountantscontrole 2016 en 2017	-15.000	0	0
Adviezen en juridische bijstand	11.973	6.500	5.473
Kosten onderzoek voormalig bestuur	66.404	0	66.404
Verzekeringen	601	900	-299
Incassokosten	115	1.000	-885
Mutatie reservering incassokosten	-1.000	0	-1.000
Bestuurskosten	7.420	9.000	-1.580
Kosten bestuurscrisis en nasleep	3.933	0	3.933
Overige kosten	1.658	1.100	558
	<u>94.146</u>	<u>34.000</u>	<u>60.146</u>
<b>Kantoorkosten</b>			
Huur Rivierweg	2.904	3.000	-96
Telefoonkosten	0	0	0
Contributies Abonnementen	736	1.000	-264
Kantoorkosten	5.817	3.500	2.317
	<u>9.457</u>	<u>7.500</u>	<u>1.957</u>
<b>Onderhoud en beheer infrastructurele voorzieningen</b>			
Stranden	11.443	13.500	-2.057
Handhaven kwaliteit woonomgeving	12.930	10.500	2.430
Onderhoud oevers	4.105	5.000	-895
Oprenting voorziening groot onderhoud	10.738	20.000	-9.262
Overige diverse parkkosten	1.694	2.500	-806
	<u>40.910</u>	<u>51.500</u>	<u>-10.590</u>
<b>Onvoorzien</b>	0	7.500	-7.500
	<u>144.645</u>	<u>100.500</u>	<u>44.145</u>
<b>Saldo</b>	<u>-51.612</u>	<u>-6.000</u>	<u>-45.612</u>



## Begroting S.O.R. 2021

### Onderhoud oevers, groenbeheer, infra

• Kroon beheer basis jaarcontract:	25.500
• Klein onderhoud divers	2.500
• Jaarlijks sparen tot 2060	20.000

### Bestuurskosten

• 5 bestuurders	9.000
• Verzekering	900
• Contacten en abonnementen	500
• Administratie kantoor ONS	12.000
• Incasso opdrachten	1.000
• Website en domein beheer	1.200

### Algemeen

• Onvoorzien	10.000
• AED 2x	500
• R.A. goedkeuring jaarstukken	7.000

Totaal: 90.100

Retributie 351 x 22,- x 12 93.000

### Enmalig uit de bestaande reserve te financieren.

• Online vergadering	6.500
• Afhandeling boeken Onderzoek	7.000

Totaal: 13.500